Allegato A

Modello

Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e Questionario di autovalutazione

A. Informazioni generali sul Corso di Studio

1. Nome del Corso di Studio: _____

2. Composizione del Gruppo di Gestione AQ integrato dalla rappresentanza studentesca: _____

B. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) (SUA-CdS AA 2021/22 - Dati aggiornati al 2 luglio 2022)

Il CdS dovrà formulare una riflessione sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi e sulla presenza di eventuali criticità attraverso un commento sintetico agli indicatori proposti da ANVUR.

Dovranno essere commentati in modo sintetico almeno i seguenti indicatori:

C00a	Avvii di carriera al primo anno
C00d	Iscritti
C01	Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.
C02	Percentuale di laureati entro la durata normale del corso
C03	(Corsi di Laurea) Percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altre regioni; / **C04** (Corsi di Laurea Magistrale) Percentuale di iscritti al primo anno laureati in altro ateneo;
C05	Rapporto studenti regolari/docenti
C06	(Corsi di Laurea) Percentuale di laureati occupati a un anno dal titolo / **C07** (Corsi di Laurea Magistrale) Percentuale di laureati occupati a tre anni dal titolo
C10	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso
C11	Percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero
C12	Percentuale di studenti iscritti al primo anno che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero
C14	Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio
C18	Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio
C25	Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS

Oltre a questi, il CdS è invitato a commentare gli indicatori che mostrano valori **sotto soglia** rispetto ai dati degli anni precedenti o ai dati di sistema, nonché gli indicatori ritenuti **maggiormente** significativi in relazione al proprio carattere e alle proprie specificità. Per l'analisi si suggerisce di adottare il seguente schema:

1. Analisi dell'andamento del corso di studio in termini di **attrattività** (indicatori **C00a**, **C3** (L) o **C4** (LM)) e di **internazionalizzazione** (indicatori **C10, C11, C12**). Principali mutamenti intervenuti rispetto alla SMA dell'anno precedente, punti di forza, esame delle eventuali criticità riscontrate e opportunità di miglioramento individuate.

2. Analisi sulla **regolarità delle carriere** degli studenti (indicatori **C00d, C1, C2**, C13, **C14**, C15 - C17, C21-C24). Principali mutamenti intervenuti rispetto alla SMA dell'anno precedente, eventuali criticità e opportunità di miglioramento (anche nei servizi di contesto, come orientamento, tutorato, tirocini).

3. Analisi sulla **soddisfazione dei laureati** (indicatori **C18**, **C25**). Principali mutamenti intervenuti rispetto alla SMA dell'anno precedente, eventuali aree di criticità riscontrate e opportunità di miglioramento individuate nella valutazione della didattica, nell'organizzazione del corso di studi e nei servizi a supporto della didattica.

4. Analisi sull'**occupabilità dei laureati** (indicatori **C6** (L) o **C7** (LM), C26 (LM)). Descrivere brevemente quali sono i processi attraverso cui si controlla che gli sbocchi occupazionali del CdS siano ancora attuali e se è necessaria la revisione del progetto formativo. Riportare se ci sono stati confronti con i Portatori di Interesse, se è stato aumentato il numero di interlocutori esterni, e se sono stati considerati documenti nazionali e internazionali di interesse per il profilo formativo.

5. Analisi su **consistenza e qualificazione** del corpo docente (indicatori **C5**, C8, C9 (LM), C19, C27-28). Principali mutamenti intervenuti rispetto alla SMA dell'anno precedente, eventuali criticità e opportunità di miglioramento individuate nelle risorse in termini di **personale** (docenza e supporto tecnico amministrativo) e di **strutture** a disposizione del CdS.

Consigliati max 7500 caratteri

C. Questionario di Autovalutazione

Compilare usando la massima sintesi la seguente sezione, che ha finalità autovalutative interne, seguendo l'elenco numerato proposto di seguito. Si raccomanda di specificare dati/procedure/azioni oggettivamente riscontrabili in documenti del CdS.

Se in merito ad alcuni punti il CdS non ha svolto alcuna attività, i campi relativi possono restare vuoti.

1. Elencare in modo sintetico e per punti i processi che hanno subito mutamenti per effetto del precedente "Riesame ciclico 2019".
2. Elencare in modo sintetico e per punti le attività collegiali dedicate al monitoraggio dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti e alla verifica della loro coerenza con gli obiettivi formativi, in quali date/periodi sono state svolte e in quali documenti del CdS vengono rendicontate.
3. Elencare in modo sintetico e per punti le azioni intraprese in seguito all'analisi e alla discussione dei risultati dei Questionari per la rilevazione dell'opinione degli studenti 2019/2020, indicando in quali documenti del CdS vengono rendicontate. Elencare gli eventi/occasioni in cui i risultati della rilevazione e le azioni conseguentemente intraprese per il miglioramento continuo del percorso formativo sono state comunicate agli studenti, specificando la modalità.

4. Elencare in modo sintetico e per punti le modalità con cui il CdS interloquisce con la Commissione Paritetica docenti-studenti (CPds) e recepisce la sua Relazione annuale, fornendo le evidenze documentali da cui emergono tali collegamenti. Indicare, per ogni osservazione formulata dalla CPds, se essa ha avuto una ricaduta e quale ricaduta, fornendo eventualmente l'indicazione dell'evidenza documentale.
5. Elencare in modo sintetico e per punti gli strumenti messi a disposizione dal CdS (se esistenti) per permettere a studenti, docenti e altro personale di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. Elencare (se esistenti) le procedure di cui dispone il CdS per gestire eventuali reclami degli studenti, specificando quale tipo di accessibilità ha ogni procedura. Indicare con quali modalità il CdS ha previsto e messo in atto occasioni di confronto con gli studenti.
6. Indicare se la Relazione annuale del Nucleo di Valutazione è stata oggetto di discussione da parte del Consiglio di Corso e se sono state recepite le indicazioni formulate dal Nucleo.
7. Specificare le modalità adottate per il Monitoraggio delle attività di AQ da parte dei CdS.
8. Per ogni azione correttiva intrapresa, specificare il responsabile, l'indicatore o gli indicatori che misurano il raggiungimento degli obiettivi e la tempistica di verifica.

Inserire eventuali ulteriori osservazioni.

Consigliati max 7500 caratteri
1.
2.
3.
4.
5.
Altro

Entro il **12 settembre 2022** il Presidente del CdS invierà il modello compilato all'indirizzo presidioqualita@unistrapg.it che effettuerà una verifica e ne comunicherà i risultati entro il 19 settembre 2022.

Entro il **26 settembre 2022,** oltre ad inviare al Presidio della Qualità il documento definitivo approvato dal Consiglio di Corso, il Presidente del CdS avrà cura di riportare il commento agli Indicatori e **non** la sezione C (Questionario di Autovalutazione) nell'apposito riquadro che si trova in calce agli indicatori all'interno della SUA-CdS 2021 (avendo cura di spuntare il quadratino che dichiara quale sia il set di dati utilizzato).

Data:_____

Firmato il Presidente del Consiglio di Corso:_____